



Ing. Jimena Machasilla Vicepresidenta

Gad Parroquial de Alangasí

Introducción

ESTUDIO BORCELLE

La rendición de cuentas es un derecho ciudadano. Según el artículo 88 de la Ley de Participación Ciudadana, cualquier persona u organización puede solicitarla una vez al año a entidades que usen recursos públicos o realicen actividades de interés público, incluyendo medios de comunicación.

ACTIVID ADES DE ENERO A DICIEMB RE 2024

01 COMISIÓN DE AMBIENTE
02 COMISIÓN DE AGRO PRODUCTIVIDAD
03 COMISIÓN DE EMPRENDIMIENTOS
1 APOYO A LA COMUNIDAD, INVITACIONES, EVENTOS Y VARIO
05 Sesiones, comisiones y delegaciones
06 Fiscalización

COOTAD ART. 68.- ATRIBUCIONES DE LOS VOCALES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL.

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural;
- b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;
- c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,
- e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural.

COMISIÓN DE AMBIENTE

- 7 6 Mingas ambientales (limpieza de quebradas, siembra de guarango, espacios comunitarios)
- 8 Acciones de esterilización y bienestar animal (campañas, socializaciones, desparasitación gratuita, apoyo en jornadas)
- 7 Capacitaciones y socializaciones comunitarias (manejo de residuos, cultivo de guarango, política pública, ordenanza ambiental)
- 6 Jornadas de siembra y reforestación (Plantas de guarango donadas por la RED NACIONAL BOS ANDINO Fundación HEIFER sembradas en : Angamarca, Fuentes Cristalinas y Comunas

RESULTADO sembradas 2000 plantas de guarango 🎉

TOTAL DE PLANTAS DE GUARANGO SEMBRADAS = 2000 platas en el 2024











COMISIÓN DE AMBIENTE

11 Inspecciones ambientales (contaminación, quebradas, escombros, residuos, aguas hervidas)



1 Emergencia ambiental atendida (incendio forestal en volcán Ilaló)

 5 Actividades con autogestión (movilización, festival ecológico, materiales, campañas, etc. . Sin apoyo del EJECUTIVO DEL GAD DE ALANAGASÍ – Washintong Flores)

Total de actividades de ambiente: <a>248













COMISIÓN DE AGRO PRODUCTIVIDAD

6 Actividades técnicasen campo (podas, injertos, inspecciones)
 (Marzo y julio – trabajos enfrutales y visitas a cultivos envarios barrios)

• 4 Reuniones técnicas y gestiones institucionales (Con Ing. Aucancela, Fundacion Red Nacional Bos Andino-HEIFER, ANAGAVEC, Prefectura de Pichincha, etc.)

2 Gestión documental y formulación de proyectos (Elaboración de proyectosagroproductivos y convocatorias de fondos no reembolsables)

• 1 Participación en eventos externos (Encuentro de Fomento Productivo con CONAGOPARE – mayo)













COMISIÓN DE EMPRENDIMIENTO

- № 39 Ferias organizadas y apoyadas
 (Ferias en punto fijo, parroquialización, San Valentin, Día de la Mujer, Viernes Santo, ferias de inclusión, de autogestión, etc.)
- Reuniones y coordinacionesinstitucionales (Reuniones con UCE, CORDIS, Municipio, Cámara Árabe Ecuatoriana, ZonaMedik, Agrocalidad, etc.)
- 10 Capacitaciones y talleres (Educación financiera, inocuidad de alimentos, FonQuito, ConQuito, taller de Heifer, etc.)
- 6 Eventos culturales, sociales y comunitarios (Sumak Sisa, concurso del trompo, colada morada, sesión solemne, posesión estudiantil y graduaciónes)
- 13 Apoyologístico / autogestión(carpas, mesas, transporte para eventos) (Carpas, carpas de ferias, publicidad, grabación de vídeos, coordinación logística y otras acciones sin apoyo del GAD)











APOYO A LA

COMUNIDAD,

INVITACIONES Y MÁS























" 24 Eventos deportivos y campeonatos

" "Encuentros, finales de liga barriales y parroquiales, campeonatos femeninos, Sub 18, ecuavóley, apoyo a clubes y entrega de premios."

" 30 Eventos culturales y religiosos

" "Fiestas patronales, Corpus Christi, desfiles, misas, procesiones, serenatas y celebraciones tradicionales."

" 28 Apoyos a instituciones educativas

" "Jurados de concursos, sesiones solemnes, reuniones con rectores, graduaciones, encuentros escolares."

"

16 Asistencias a rendición de cuentas.

Gestión institucional

" "Asistencia a informes de autoridades (Alcalde, Prefecta, Vicealcaldesa), elaboración y entrega de informes."

" 22 Actividades con adultos mayores y grupos vulnerables " "Espacios alternativos, agasajos navideños, entrega de +2000 kits talleres, paseos, donaciones, juegos y convivencias."

Un almuerzo navideño para 400 personas (Sra. Silvana Jara Quinta Nuevo Amanecer apoyándome ing. Manuel Freile, Dr. Juan Paez y Guido Remache

ASÍ LOGRAMOS UN COMPARTIR NAVIDEÑO COMO SOLO LO SABEMOS HACER LOS VERDADEROS ALANGASEÑOS





























"13 Mingas, infraestructura y gestión barrial "Mingas, empedrados, adoquinados, levantamientos topográficos, entrega de oficios para obras."

"2 18 Capacitaciones, talleres y cursos "Temas: no violencia, economía popular, participación ciudadana, técnica legislativa, socialismo, seguridad."

" 16 Reuniones y coordinación con dirigentes comunitarios " "Reuniones barriales, planificación de fiestas, coordinación de eventos, atención a solicitudes."

"# 18 Donaciones y autogestiones " "Kits de alimentos, calentadores, medallas, bandas, coronas, premios económicos, apoyos gestionados."

" 22 Otros apoyos generales y eventos sociales/comunitarios " "Paseos, celebraciones de cumpleaños, testamentos simbólicos, actividades intergeneracionales, convivencias."

















SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS

Delegaciones

REUNIONES y
CAPACITACIONES

TOTAL	SESIONES ORDINARIAS	SESIONES EXTRAORDINARIAS
Número de Sesiones	24	5
ASISTENCIA DE LA Ing. Agr. JIMENA MACHASILLA Vicepresidenta del Gad Alangasí.	100%	100%

RESUMEN DE DELEGACIONES AÑO 2024	MES	DELEGACIONES EJECUTADAS
Nro. 08, Nro. 09, Nro. 10 y Nro. 011	ENERO	4
Nro. 012	JUNIO	1
Nro. 013, Nro. 014 y No. 15	AGOSTO	3
Nro. 016	SEPTIEMBRE	1
Nro. 017 Y Nro. 018	OCTUBRE	2
Nro. 019	DICIEMBRE	1
TOTAL DE DELEGACIONE	ES EN EL AÑO 2024:	12 DELEGACIONES

LOS MESES QUE SE HAN REALIZADO Reuniones /	# DE SESIONES / MES
Capacitaciones	
ENERO	5
FEBRERO	8
MARZO	AKKOQUIAL 2
ABRIL	1
MAYO	5
JUNIO	1
JULIO	4
AGOSTO	3
SEPTIEMBRE	1
OCTUBRE	2
NOVIEMBRE	2
DICIEMBRE	4
TOTAL REUNIONES / CAPACITACIONES 2024	37
TOTAL DE PERSONAS BENEFICIARIAS	345



PROYECTO PARA APLICAR CONVOCATORIAS A FONDOS NO REEMBOLSABLES

FECHA DE PRESENTACIÓN	4 de abril del 2024 30 de septiembre del 2024
соѕто	\$ 880
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



Proyecto de construcción de dos aulas en dos unidades educativas de Alangadí con el gobierno de Japón - JICA

PROYECTO AGROPRODUCTIVO: ARÁNDANOS

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 de agosto de 2024
COSTO	\$ 148,684
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



RESULTADOS ESPERADOS: Se espera alcanzar una producción anual de 13,500 kg de arándanos de alta calidad, destinados tanto al mercado local como a la exportación.

PROYECTO AGROPRODUCTIVO DE UVILLA BAJO INVERNADERO 2024

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 de septiembre del 2024
соѕто	\$ 21425
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



Se genera economía y alimentos a la comunidad



DISEÑO DE TRAJES CON IDENTIDAD CULTURAL

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 de agosto de 2024
COSTO	\$ 6.300
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



RESULTADOS: Impacto Social y Empoderamiento de las Mujeres
Fortalecimiento de la Economía Local
Preservación y Promoción del Patrimonio Cultural

RECICLATÓN

FECHA DE PRESENTACIÓN	7 de noviembre 2024
COSTO	\$ 3000
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



PERFIL DE PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL MANEJO DE SÓLIDOS, LOS DESECHOS UN **CONCURSO** MEDIANTE TRADICIONAL Y LA MINGA DE LIMPIEZA CON LA RECICLATÓN CON LA RECOLECCIÓN PLÁSTICO, PAPEL Y CARTÓN EN LOS BARRIOS DE LA PARROQUIA DE ALANGASÍ.

I FERIA ARTESANAL DEL CARRIZO

FECHA DE PRESENTACIÓN	4 de junio del 2024
COSTO	3000
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



ALANGASÍ SE PRENDE, EMPRENDE Y APRENDE

FECHA DE PRESENTACIÓN	21 de noviembre 2023
COSTO	
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo



Generar competitividad en los negocios y mejorar los ingresos de los emprendedores nativos, locales y residentes; Dinamizar la economía de la parroquia.

REVIVIENDO LOS JUEGOS TRADICIONALES EN FIESTAS DE QUITO

FECHA DE PRESENTACIÓN	19 de diciembre se entrega el premio el 30 de enero 2024
COSTO	\$50 x 2 ganadores = \$ 100
ESTADO	Con apoyo del Ejecutivo del GAD pero demora en entregar los dos premios!



Revivir las tradiciones y costumbres por fiestas de Quito, Integrar a la comunidad alangaseña, Utilizar los espacios con eventos culturales, Generar ingresos en los negocios, Promocionar a los emprendedores.

Pagado 30 de enero del 2024 el premio

RECICLA ALANGASÍ - CONCIENCIA EN ACCIÓN

FECHA DE PRESENTACIÓN	18 de septiembre del 2023 06 de octubre del 2023
COSTO	\$ 3995
ESTADO	Sin apoyo del ejecutivo, pese a tener presupuesto \$5000

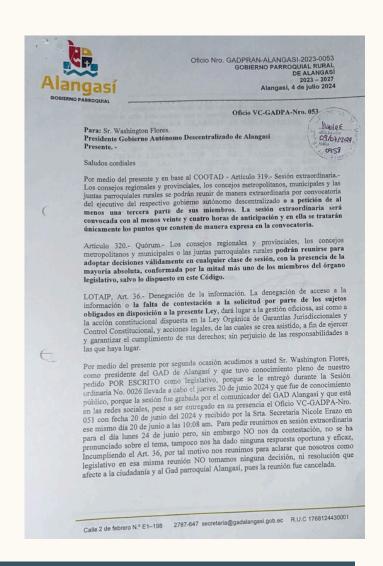


- Gestionar los residuos sólidos de la Parroquia de Alangasí en todas sus fases, de manera sustentable y sostenible, con calidad, y respetando el ambiente.
- Realizar alianzas estratégicas con el sector privado dedicado al procesamiento de materiales de reciclaje.

d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,

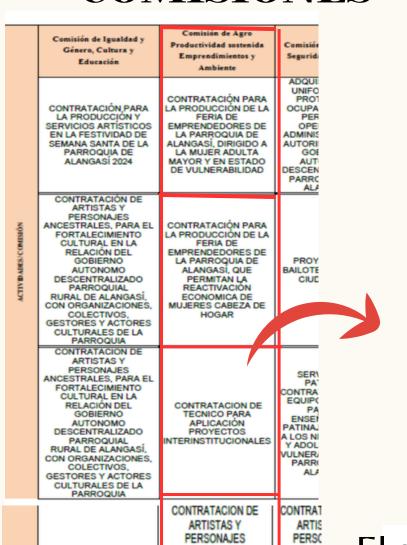
OFICIOS ENVIADOS AL EJECUTIVO

Oficio Nro. GADPRAN-ALANGASI-2023-0051 GOBIERNO PARROQUIAL Para: Sr. Washington Flores. Presidente Gobierno Autónomo Descentralizado de Alangasi Por medio del presente y en base al COOTAD - Artículo 319 - Sesión extraordinaria - Los consejos regionales y provinciales, los concejos metropolitanos, municipales y las juntas parroquiales rurales se podrán requir de manere actraordinaria per convocatoria del ejecutivo del respectivo gobierno autónomo descentralizado o a petición de al menos veine y custro brane de anticipación y en ella se tratarán únicamente los puntos que consten de manera expresa en la convocatoria. Artículo 320 - Quórum - Los consejos regionales y provinciales, los concejos metropolitanos y municipales o las juntas parroquiales rurales podrán reunine para adoptar decisiones validamente en cualquier clase de sesión, con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo, salvo lo dispuesto en este Cocigo. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 319 del Código Orgánico Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, a petición de al menos una tercera parte de sus miembros. Convocamos a sesión extraordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Porquial Rural de Alangasi, que se llevará a efecto el día lunes 24 de junio 2024, a las 10h00, en las instalacions del Gobierno Parroquial, para tratar el siguiente orden del día, previo la constatación del Quórum: 1. Instalación de la Sesión. 2. Lectura y aprobación del Orden del día. 3. Lectura y aprobación del Orden del día. 3. Lectura y aprobación del Orden del día. 4. Respuesta al Oficio Nro. GADPRAN-ALANGASÍ-2023-0039 de fecha 28 marzo 2024 5. Clausura Por su atención a la presente petición, le agradecemos de antemano. Atentamente, Jordio Salazzar Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado de Alangasi Dr. Guido Salazzar Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado de Alangasi



DESPUÉS DE UN AÑO EL EJECUTIVO NO DA RESPUESTA , NO CONVOCA A SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA ACLARAR LOS GASTOS

INFORME DE GASTOS SEGÚN COMISIONES



ANCESTRALES, PARA EL FORTALECIMIENTO

> CULTURAL EN LA RELACION DEL

> > GOBIERNO

AUTONOMO DESCENTRALIZADO

PARROQUIAL

RURAL DE ALANGASÍ, CON ORGANIZACIONES,

GESTORES Y ACTORES

CULTURALES DE LA

PARROQUIA

ANCES'

FORTALE

CULTUR

RELACI

ESCEN1

ALANGA

ORGANIZ

COLEC

GEST(

ACT(CULTURA Servicio de consultoría para la gestión de proyectos

303,60+253+151,80+ 708,4

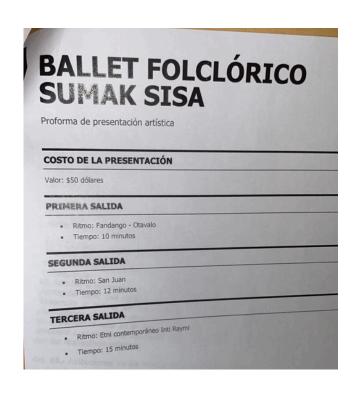
El apoyo del ajecutivo fue mínimo, puesto que luego de <u>6 meses</u> el convenio del Distrito de Educación + el GAD no se ejecutó

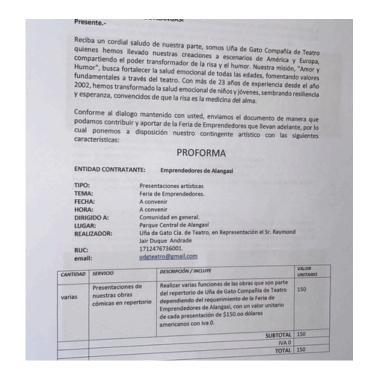
FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL DE

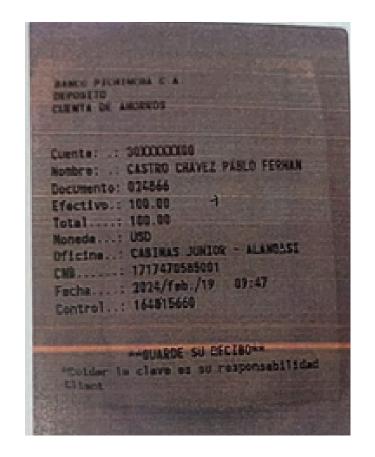
ACUERDO CON ESTE CÓDIGO Y LA LEY

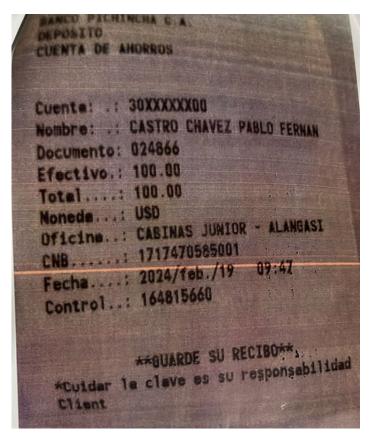
990		
PRU	FORMA	
Extrem eventos		
VALLE DE LOS CHILLOS	NÚMERO	
	FECHA	
[Tel:]0998005607/0991382346	VÁLIDO HASTA	
Email:extremeventos.1@hotmail.com		
	DEL CLIENTE	
Nombre: Jimena Machasilla	The state of the s	
Dirección:		
C.I. : 1711958072		
Teléfono:0983595504		
E-mail:		
Buenas tardes le envió la proforma		
DESCRIPCIÓN	TOTAL	
sillas tiffanny	\$60,00	
10 carpas de 6x3	\$350,00	
20 mesas rectangulares	\$50,00	
por día de alquiler		
2 días de audio	\$500,00	
2 parlantes de 750 watts		
1 consola digital de 24 canales		
1 computadora para poner pistas		
5 micrófonos con pedestal		
ables necesarios		

	PROFORMA	Al 17 d- !!- d-1 2024
		Alangasi, 17 de junio del 2024
fores: AD Parroquial de Alangasi	RUG	C: 1715592460001
reccion: Calle 2 de Febrero E		5.1715572400001
esente		
mis consideraciones		
ciban un cordial y atento sal		n tan delicadas funciones que
tedes muy acertadamente diri	igen.	
Detalle	Valor	Valor total
Presentacion de 2 horas: Banda tradicional con 13 núsicos	\$ 110.00	\$ 220.00
Presentacion de 5 horas: Banda tradicional con 13 núsicos	\$ 110.00	\$ 550.00



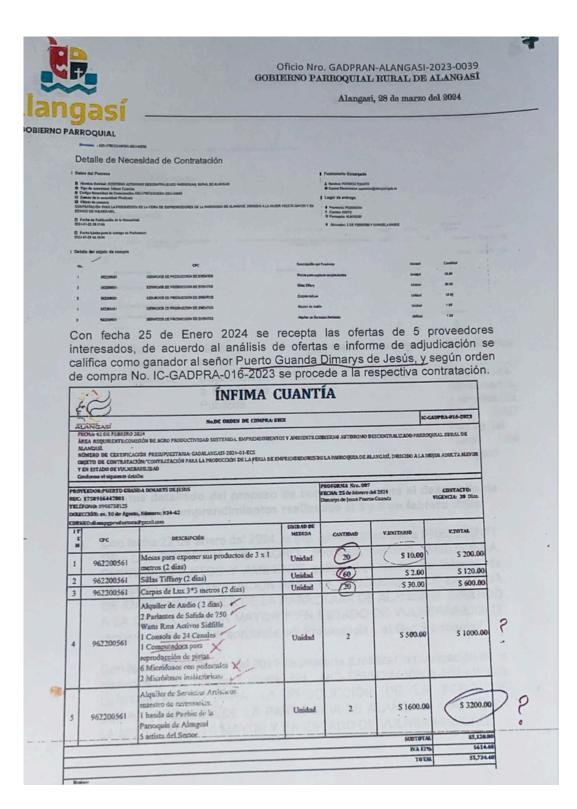






8.- Mejorar la difusión de las ferias adicional a las redes sociales realizar: perifoneo, volantes y boletines pegados en puntos estratégicos o trípticos para repartir a la comunidad. 6.- Solicitar la compra de mesas, carpas, manteles con el nuevo logo del GAD Alangasí. 7. Resultados alcanzados de cada una de las gestiones realizadas 1- Se logra cumplir con la feria en honor a la Virgen de la Candelaria el 3 y 4 de febrero 2.- Se cumple con un 70% del 100% de las expectativas, haciendo una apreciación cualitativa en razón de que hizo falta la publicidad a tiempo. 3.- Se solicita que mejora la comunicación e información publicitada porque no estamos llegando con la publicidad a las unidades educativas. 4.- Informar a tiempo la publicidad y realizar invitaciones con tiempo, la publicidad se realizó el 1 de febrero, es decir a dos días de la feria y por eso la comunidad se queja que no hay propaganda o que no sabían sobre la feria. .- Se debe conocer cuáles son los artistas que se presentan y qué tiempo dura su presentación, la misma que debe publicarse junto con la publicidad del evento. 6.- Cada feria nos vamos organizando de mejor manera y se va solidificando el grupo ELABORADO POR: Ing. Agr. Jimena Machasilla VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL

ORDEN DE COMPRA



VALOR TOTAL = \$ 5734, 40

INSUMOS / GRUPO ARTISTICO	COSTO CONTRATISTA	COSTOS REALES / LOCAL	EXCEDENTE
20 mesas rectangulares	50,00 (2) = 200	100	Exedente = \$ \$ 100
Sillas tiffany	60,00 (2) =120	120	
10 carpas 6x3	20 (\$ 30) = \$ 600	700	A favor \$100
2 dias de audio	500,00	1000	Exedente = \$ 500
TOTAL	\$1.420	\$ 1.920	Exedente = \$ 500
Alquiler de servicios artísticos : maestro de ceremonias		\$100	
Una banda de pueblo de la parroquia de alangasi	2 DIAS (\$1.600) =	\$ 220	
5 artistas del sector (Uña de gato, Danza Inspiraciones de mi tierra, Andres Ruiz, Sumak sisa y pingulleros de Alangasí)	\$3200 Total = \$3200	150 + ? (100) + ?(200) + 50 + ?(300) = 800 Total = \$800	Excedente = \$ 2400 Excedente = \$2900

Inicio del Proceso Fase 1

Proporcionamos a la comunidad la información necesaria para iniciar el proceso.

La información está disponible en los siguientes botones <a>s:

Inicio

PDOT

PLAN DE GOBIERNO

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

PRESUPUESTO 2024



Gestiones y Proyectos

Contac

PD0T2019-2023



1.6. Programas y proyectos

Los programas y proyectos son instrumentos que permiten determinar el ¿qué, dónde, cómo, cuándo hacer?, ¿cuánto costará?, y ¿con quién hacer?

Tabla 55. Programas y proyectos de competencias exclusivas y concurrentes

				TIPO DE FINANCIAMIENTO			
PROGRAMAS	PROYECTOS			Recursos probios / Divio/GAD		Recursos externos (Cooperación y aporte comunidad)	
Programas y proyectos asociados al componente biofísico							
P1: Manejo adecuado de ecosistemas y recursos naturales / Recuperación de afluentes naturales	Pr2: Mantenimiento de quebradas de la parroquia	Parroquia	60.000,00	15.000,00	45.000,00		
P2: Manejo adecuado y responsable de residuos sólidos	Pr1: Más fibra menos plásticos	Parroquia	2.000,00	2.000,00			
P3: Prevención de la	Pr1: Sistema de catastro de mecánicas y parque automotriz parroquial	Parroquia	1.500,00	500,00		1.000,00	
contaminación ambiental	Pr2: Evaluación de la contaminación acústica y del aire	Parroquia	300,00			300,00	
P4: Capacitación para la gestión del cambio climático, riesgos y cultura ambiental	Pr1: Plan de educación y capacitación ambiental, riesgos naturales y antrópicos, cambio climático.	Parroquia	3.300,00	500,00	2.800,00	Act Ve a	



	Pr1: Plan emergencia y contingencia para mitigar riesgos naturales y antrópicos.	Parroquia	3.300,00	500,00	2.800,00	
Subtotal			70.400,00	18.500,00	50.600,00	1.300,00
	Programas y proyectos	asociados al com	ponente econór	mico - productivo		
	Pr1: Desarrollo de modelo de negocios para emprendimientos	Parroquia	2.000,00	1.200,00		800,00
	Pr2: Ferias de productos orgánicos	En el centro de Alangasí, el Tingo, y sectores estratégicos	7.000,00	3.000,00	3.000,00	1.000,00
los sectores primario y terciario en los circuitos de la	Mejoramiento de la infraestructura turística, señalización y promoción de	Parroquia	2.000,00	2.000,00		
cadena productiva	Pr4: Generación de capacidades en técnicas productivas y agroproductivas en el marco de la cadena productiva	Parroquia	4.320,00	1.000,00	2.000,00	1.320,00
	Pr5: Generación de capacidades en turismo comunitario rural y guías de turismo para la parroquia.	Parroquia	5.200,00	2.000,00	2.000,00	1.200,00
Subtotal			20.520,00	8.300,00	8.300,00	3.920,00

PLAN DE TRABAJO ALANGASI

WASHINGTON FLORES

3.3. Trabajo y producción

Apoyar a las iniciativas productivas de la parroquia para la generación de valor agregado, calidad, adecuada administración de los emprendimientos y comercialización de sus productos, en articulación con la Prefectura de Pichincha y los actores productivos de la provincia y el país.

- Talleres de capacitación con el apoyo de distintas instituciones para fortalecer los emprendimientos existentes en la parroquia.
- Gestiones en la Prefectura de Pichincha para generar procesos de agregación de valor a las iniciativas productivas de la parroquia.

3.4. Ambiente

Impulsar el cuidado del entorno natural y la vida animal en la parroquia, a través de la articulación con la Prefectura de Pichincha y el Municipio.

- Campañas de sensibilización sobre las temáticas ambientales.
- Elaboración de programas para el cambio climático.
- Promoción de estrategias ambientales en las iniciativas productivas de la parroquia.
- Reforestación.
- Realizar gestiones con el municipio para la protección y manejo de quebradas y áreas naturales.
- Realizar gestiones con la prefectura para el manejo de cuencas hídricas y fuentes de agua.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ESTRATEGIA	ACCIONES	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	ARTICULACIÓN ODS
desarrollo de actividades productivas en la parroquia	iniciativas productivas de la parroquia para la generación de valor agregado, calidad, adecuada administración de los emprendimientos y comercialización de sus productos, en articulación con la Prefectura de Pichincha y los actores productivos de la provincia y el país.	distintas instituciones para fortalecer los emprendimientos existentes en la parroquia. • Gestiones en la Prefectura de Pichincha para generar procesos de agregación de valor a las iniciativas productivas de la parroquia. • Asesoramiento a los productores de la parroquia para participar en ferias productivas a nivel local, nacional e internacional. • Asistencia técnica para el mejoramiento de los procesos productivos de los emprendimientos de la parroquia. • Apoyo a las iniciativas de desarrollo turístico de la parroquia.	x x x	x x x	x x x	x x x	8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO 9 INDUSTRIA INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO ESPECÍFICO	ESTRATEGIA	ACCIONES	AÑO 1	AÑO 2	AÑ J 3	AÑO 4	ARTICULACIÓN ODS
Impulsar la conservación de la biodiversidad y la protección del ambiente en la parroquia	Impulsar el cuidado del entorno natural y la vida animal en la parroquia, a través de la articulación con la Prefectura de Pichincha y el Municipio.	 Campañas de sensibilización sobre las temáticas ambientales. Elaboración de programas para el cambio climático. Promoción de estrategias ambientales en las iniciativas productivas de la parroquia. Reforestación. Realizar gestiones con el municipio para la protección y manejo de quebradas y áreas naturales. 	x x x	x x x x	x x x x	x x x x	11 CIUDADES Y COMUNDADES SOSTENBLES 12 PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES 13 ACCIÓN POR EL CLIMA
		 Realizar gestiones con la prefectura para el manejo de cuencas hídricas y fuentes de agua. 	X	X	X	x	POR EL CLIMA 15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES



PAY QUIAL RURAL DE ALANGASÍ 2023 – 2027

INF	ORME F RIAS
Periodo: 2023 - 2027	Fe na presentación: 15 de marzo del 2024
Servidor: Jimena Machasilla	Consión (es): Ambiente, Agro productividad y Employelimientos.
Cargo: VICE PRESIDENTA DEL GAD	Lugar: Alangae

1. Antecedente

El presente informe tiene por objeto describir las actividades realizadas en la feria en honor a la Santísima Virgen de L Candelaria, dicha feria fue creada en base a la necesidad requerida como presidenta de la Comisión de Agro productividad, Ambiente y Emprendimientos y como parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural de Alangasí fue descrita y elaborada con apoyo del Ing. Patricio Ayabaca quién le dio el nombre de: "CONTRATACIÓN PARA LA RODUCCIÓN DE LA FERIA DE EMPRENDEDORES DE LA PARROQUIA DE

ALANGASÍ, DIRIGIDO A LA MUJER ADULTA MAYOR Y EN ESTADO DE VULNERABILIDAD". A realizarse el día 3 y 4 de febrero. La elaboración del informe de necesidad fue emitido el 18 de enero el 2024, emitido por Asesoría.

2. Objetivo General

Realizar la "Contratación para la producción de la feria de emprendedores de la parroquia de Alangasí, dirigido a la mujer adulta mayor y en estado de vulnerabilidad"

3. Objetivos Específicos

Según el COOTAD.- Dar cumplimiento al pedido del señor presidente basado en Art. 70.Atribuciones del presidente o presidenta de la junta parroquial rural.- Le corresponde al presidente
o presidenta de la junta parroquial rural, literal i) Distribuir los asuntos que deban pasar a las
comisiones del gobierno autónomo parroquial y señalar el plazo en que deben ser presentados los
informes correspondientes.

- ✓ Impulsar la feria de emprendedores de la parroquia de Alangasí, dirigido a la mujer adulta mayor y en estado de vulnerabilidad"
- ✓ Informar las actividades realizadas
- ✓ Evaluar la feria de emprendedores
- ✓ Recomendar actividades que puedan ser aportes para mejorar las ferias.

Actividades	Hora	Lugar	Fecha	Observaciones
Feria de emprendedores	8:00 am. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasi	Sábado 3 de febrero 2024	Instalación de carpas,
	10:30 am. A 11:00 am.	Parque Central de Alangasi	Sábado 3 de febrero 2024	Presentación de Teatro: Uña de gato (titeres).
Calle 2 de febrero Nº	E1-198 (580-64) sec	retaria@gadalang	psigoher RU	C E08111130001
	13:30 pm. A 13:40 pm.	Parque Central de Alangasi	de febrero 2024	Inspiraciones de mi Tierra –San Carlos 10 minutos de presentación, por pedido personal ballaron dos balles más.
	15:30 pm. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasi	Sábado 3 de febrero 2024	3 - Presentación del Cantante Andrés Ruiz
eria de emprendedores	8:00 am. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasi	Domingo 4 de febrero 2024	
	14:30 pm. A 15:00 pm.	Parque Central de Alangasi	Domingo 4 de febrero 2024	1 Presentación del Grupo Sumak Sisa Alangasi
	15:30 pm. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasi	Domingo 4 de febrero 2024	2 Presentación del Grupo de Pingulleros de Alangasi.
Conclusiones de cada - Se logran inscribir 41 g - Para el día domingo 4 - Del total de invitados s - Fue una convocatoria - Las invitaciones a la cr - Nos falta aglitar las gr - Recomendaciones de	varticipantes de empre de febrero participaro e cumple un 100% de con falta de invitacion ornunidad fue con poc abaciones y publicida	endedores el d n 48 emprend e asistencia de es a tiempo, los días antes d de la feria.	lia sábado 3 edores. los empreno del evento.	
Se recomienda que el mó una necesidad. Es importante que la p sté presente o delegue a lgún imprevisto o para er Se retera el pedido de empo para hacer mejor p	ejecutivo nos informe ersona responsable d o otra persona, para q star pendiente de que la necesidad o proye sublicidad dónde cons	duién ganó la lel proceso qui ue coordine la se cumpla co ectos presenta te los artistas	e ganó la lici s cosas del e n la interven dos, deben s con la hora	itación (infima cuantia) evento para afrontar ción de artistas u otros per aprobados con más que interviene cada uno
 Recomiendo elaborar la Se pide que las comuniticipación o minimo con Continuar con el trabaj Optimizar los recursos 	fichas técnica a cada ricaciones e invitacion 8 días y no con 72 h o en equipo realizand	emprendedor nes deben ser oras de anticip so reuniones p	para tener u realizadas o pación como revias con lo	m registro organizado. on un mes de se realizó esta vez. os emprendedores

Actividades	Hora	Lugar	Fecha	Observaciones
Feria de emprendedores	8:00 am. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasí	Sábado 3 de febrero 2024	Instalación de carpas mesas y ubicación organizada de los 41 emprendedores
Topicy for containing on the contraction of	10:30 am. A 11:00 am.	Parque Central de Alangasí	Sábado 3 de febrero 2024	1 Presentación de Teatro: Uña de gato (títeres).

Calle 2 de febrero Nº E1-198 2787-647 secretaria@gadalangasi.gob.ec R.U.C 1768124430001

	13:30 pm. A 13:40 pm.	Parque Central de Alangasí	Sábado 3 de febrero 2024	2 Presentación del Grupo de danza Inspiraciones de mi Tierra –San Carlos 10 minutos de presentación, por pedido personal bailaron dos bailes más.
	15:30 pm. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasí	Sábado 3 de febrero 2024	3 Presentación del Cantante Andrés Ruiz
Feria de emprendedores	8:00 am. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasí	Domingo 4 de febrero 2024	
	14:30 pm. A 15:00 pm.	Parque Central de Alangasí	Domingo 4 de febrero 2024	1 Presentación del Grupo Sumak Sisa Alangasí
	15:30 pm. A 16:00 pm.	Parque Central de Alangasí	Domingo 4 de febrero 2024	2 Presentación del Grupo de Pingulleros de Alangasí.

5. Conclusiones de cada una de las gestiones realizadas:

- 1.- Se logran inscribir 41 participantes de emprendedores el día sábado 3 de febrero.
- 2.- Para el día domingo 4 de febrero participaron 48 emprendedores.
- 3.- Del total de invitados se cumple un 100% de asistencia de los emprendedores
- 4.- Fue una convocatoria con falta de invitaciones a tiempo.
- 5.- Las invitaciones a la comunidad fue con pocos días antes del evento.
- 6.- Nos falta agilitar las grabaciones y publicidad de la feria.

6. Recomendaciones de cada una de las gestiones realizadas.

- 1.- Se recomienda que el ejecutivo nos informe quién ganó la licitación del evento por el cual se firmó una necesidad.
- 2.- Es importante que la persona responsable del proceso que ganó la licitación (ínfima cuantía) esté presente o delegue a otra persona, para que coordine las cosas del evento para afrontar algún imprevisto o para estar pendiente de que se cumpla con la intervención de artistas u otros.
- 3.- Se reitera el pedido de la necesidad o proyectos presentados, deben ser aprobados con más tiempo para hacer mejor publicidad dónde conste los artistas con la hora que interviene cada uno.
- 4.- Recomiendo elaborar fichas técnica a cada emprendedor para tener un registro organizado.
- 5.- Se pide que las comunicaciones e invitaciones deben ser realizadas con un mes de anticipación o mínimo con 8 días y no con 72 horas de anticipación como se realizó esta vez.
- 6.- Continuar con el trabajo en equipo realizando reuniones previas con los emprendedores
- 7.- Optimizar los recursos para que en los eventos pequeños y sencillos existan concurrencia.

Calle 2 de febrero Nº E1-198 2787-647 secretaria@gadalangasi.gob.ec R.U.C 1768124430001



Oficio Nro. GAD RAN-ALANGASI-2023-0053
G BIERNO PARROQUIAL RURAL
DE ALANGASÍ
2023 - 2027
Alangasí, 4 de julio 2024

En base a lo expuesto se vuelve hacer el ingreso de otro cicio VC-GADPA-Nro. 053, con fecha 4 de julio, para solicitar que se convoque nuevant de de manera URGENTE A SESIÓN EXTRAORDINARIA ACLARANDO EL PUNTO. PRATAR:

ASUNTO: Respuesta al Oficio Nro. GADPRAN-ALANGASÍ-2023-0039 de fecha 28 marzo 2024, que trata de: SOCIALIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN LLEVADOS POR EL GAD PARROQUIAL, PARA EL DESARROLLO DE LAS FESTIVIDADES POR LOS 162 AÑOS DE PARROQUIALIZACIÓN DE ALANGASÍ 2023 Y FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL Y CUMPLIR AQUELLAS QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS: GASTOS POR LIQUIDACIONES PERSONAL ANTERIOR, COMPRAS, ADQUISICIONES 2023 Y ENERO -FEBRERO 2024.

Adjunto: Oficio VC-GADPA-Nro. 051

Por su atención a la presente petición, le agradecemos de antemano.

Atentamente

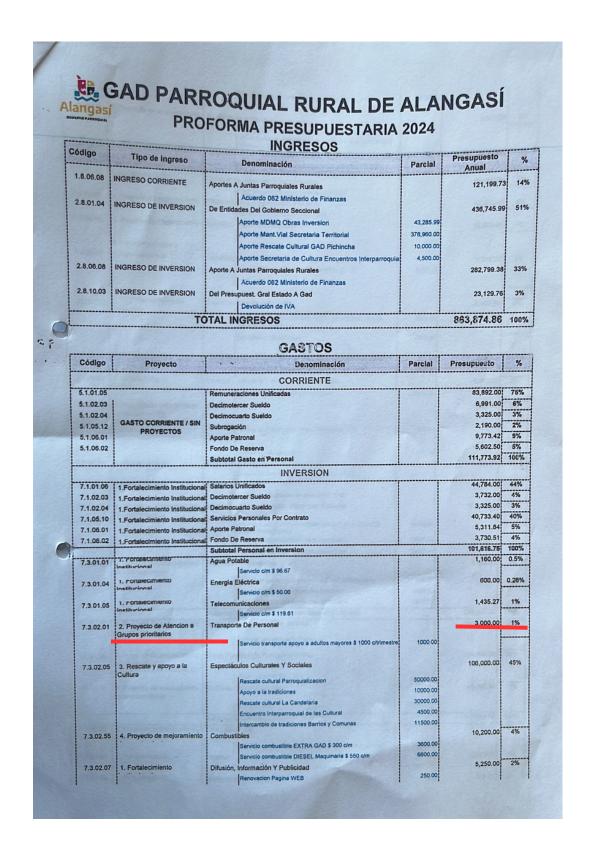
Ing. Ágr. Jimena Machasilla Vicepresidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado de Alangasí Sr. Tenlg. Marcelo Ruiz Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado de Alangasí

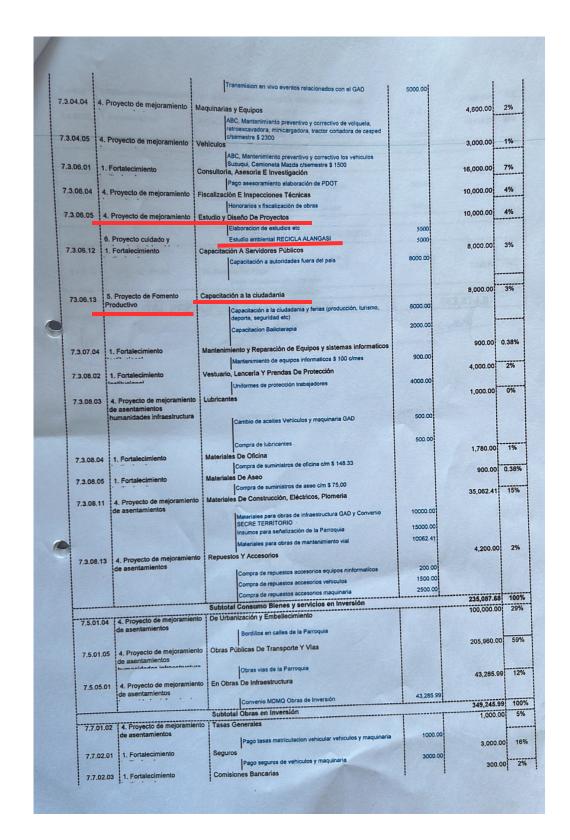
Dr. Guido Salazar Vocal del Gobierno Autónomo

Descentralizado de Alangasí

Calle 2 de febrero N.º E1-198 2787-647 secretaria@gadalangasi.gob.ec R.U.C 1768124430001

FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL DE ACUERDO CON ESTE CÓDIGO Y LA LEY: Y,







PROYECTO DE ATENCIÓN A GRUPOS			
PRIORITARIOS	TRANSPORTE DE PERSONAL	\$	3.000,00
RESCATE Y APOYO A LA CULTURA	EXPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$	106,0000
PROYECTO DE FOMENTO PRODUCTIVO	CAPACITACION A LA CIUDADANIA	\$	8,0000
	Reciclaje	·	\$ 5000
	Proyecto de fomento productivo - Capacitación a la ciudadanía		\$ 6000

OFICIOS MÁS RELEVANTES

20/02/2024	VC-GADPA- Nro. 068	Se expone los problemas de violencia política que atravieso y s reclama la falta de información de las técnicas de CEPLAES - centro de planificación y estudios sociales Srta. Ab PAOL PABÓ	solicitamos autorice a la Dirección de	
	Nro. 0037	PAOL PABO PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA		
24/02/2024	VC-GADPA- Nro. 0036	PAOLA PABÓN PREFECTA DE LA PROVINCIA	apoyo con los siguientes insumos: 1 Nos presten la máquina hoyadora (para facilitar hacer los agujeros) 2 Personal técnico de apoyo para manejar la hoyadora. 3 100 Plantas de guarango	No se dio seguimiento oportuno y eficaz

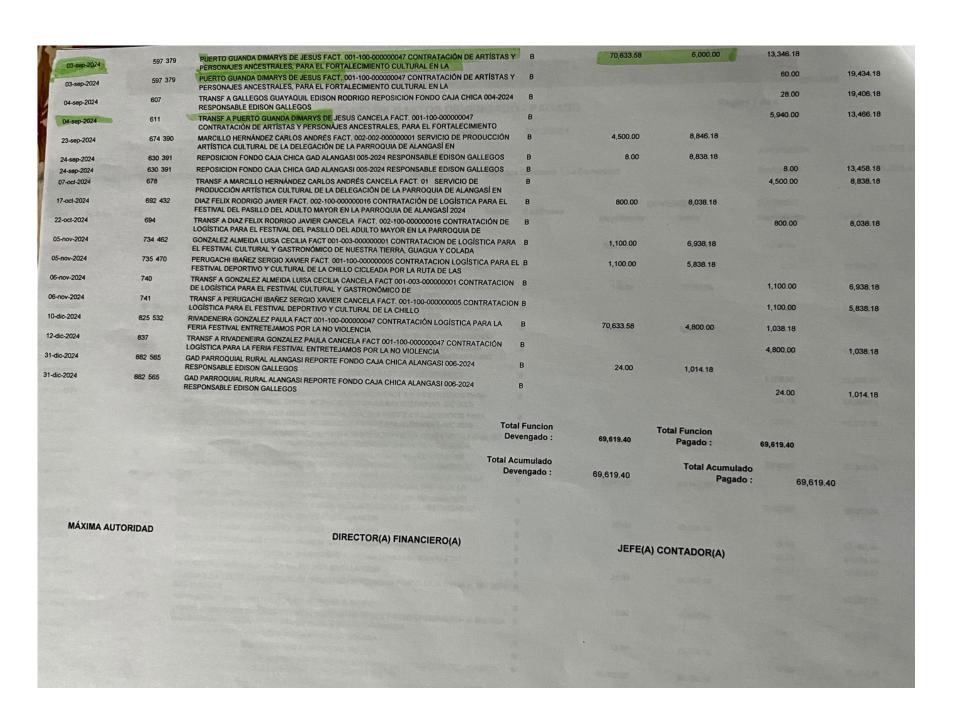
0/07/2024	VC-GADPA- Nro. 058	Se hace una propuesta para hacer un campamento vacacional 2024. El ejecutivo no da respuesta.	Realizar una conversación con las personas de la Prefectura que manejan estos temas de vacacionales y se necesita de su parte como autoridad el pedido de dos oficios dirigidos a la Prefectura (adjuntos los pedidos), otros para pedir los espacios deportivos, por las demás cosas todo lo que se realice será con autogestión.)2/04/2024	VC-GAD Nro. 045
08/08/2024	VC-GADPA- Nro. 066		Se generen los recursos para los proyectos presentados con Oficio VC-GADPA- Nro. 0012 de fecha: 6 de octubre, luego se envié con menor costo el mini proyecto MANEJO DE RESIDUOS – RECICLA ALANGASÍ – CONCIENCIA EN ACCIÓN, nuevamente de envía con Oficio VC-GADPA-Nro. 0012 de fecha 24 de octubre, además otro Oficio VC-GADPRAN- ALANGASÍ-2023-XXX de fecha 27		

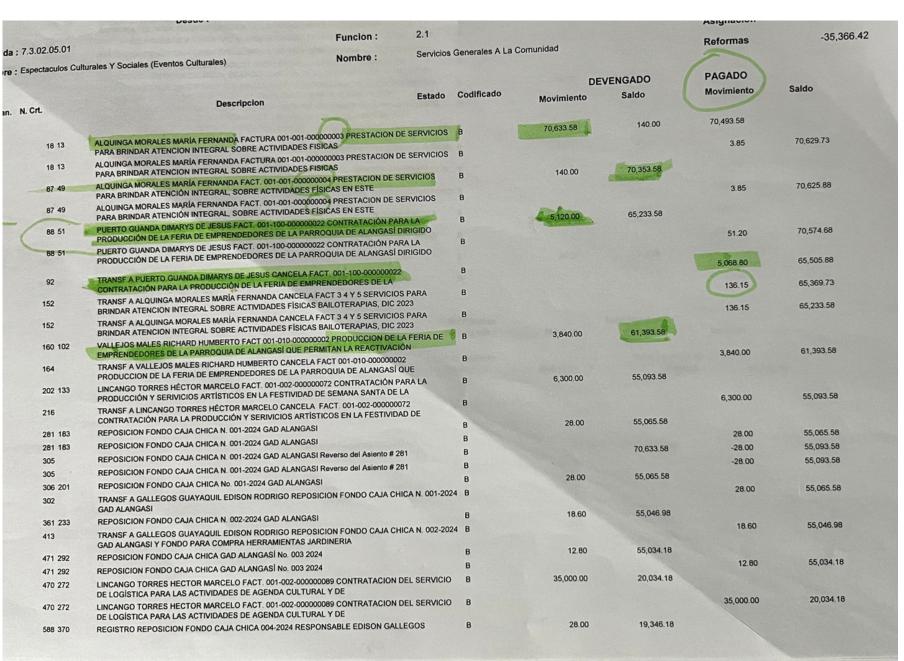
	VC-GADPA- Nro. 045	Pabón. PREFECTA DE PICHINHCA	1 Maquinaria agrícola (Tractor) 2. Bomba de fumigación 3. Plantas frutales en especial aguacate la u otras plantas frutales 4. Abonos, fertilizantes y plaguicidas 5. Apoyo del personal técnico para asesoramiento en el ámbito agrícola.
--	-----------------------	-------------------------------	--

04/04/2024	VC-GADPA- Nro. 41	proyecto Alangasí, se prende, emprende	Proyecto: "ALANGASÍ SE PRENDE, EMPRENDE Y APRENDE", que tuvo buena aceptación y respaldo por parte de usted Sr. Presidente del GAD – Washington Flores
0706/2024	VC-GADPA- Nro. 048	Solicitando capacitación internacional para los 5 vocales. El ejecutivo no da respuesta.	Solicitar la oportunidad de que por lo menos uno o dos vocales tenga el derecho de capacitación internacional y que nos permita mejorar los conocimientos para una mejor gobernanza.
20/06/2024	VC-GADPA- Nro. 051	Se solicita al presidente una sesión extraordinaria para aclarar los procesos de contratación por los 162 años de Alangasí. No da respuesta el ejecutivo.	Respuesta al oficio GADPRAN- ALANGASI-2023-0039 de fecha 28 de marzo de 2024

9/08/2024	VC-GADPA- Nro. 069	No apruebo la reforma presupuestaria y mi voto es con abstención por qué no hay claridad en la compra de una moto guadaña, por qué no aprueban el proyecto recicla Alangasí y por la falta de planificación en los proyectos propuestos. El ejecutivo no da respuestas al oficio.	como argumento principal quisiera pedir de la manera más comedida a usted y a sus equipo administrativo, que sean coherentes con lo que dicen y hacen, poniendo en su conocimiento en referencia al tema lo que dijo en la Sesión Ordinaria No. 28 del viernes 26 de abril, la Sra. Lic. Patricia Tonato,
/12/2024	VC-GADPA- Nro. 0100	Mi votación ante la aprobación del presupuesto 2025 fue negativo	No se evidencia del 10% a grupos vulnerables. No hay apoyo a la comisión de ambiente, emprendimientos y agroproductividad. No participa la ciudadanía.

Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,





Observaciones y Dificultades Enfrentadas

Durante el año 2024, gran parte del trabajo realizado por la Comisión de Emprendimientos se desarrolló gracias al compromiso, la autogestión y el esfuerzo de sus integrantes y de los propios emprendedores. Sin embargo, es importante dejar constancia de varias limitaciones que han dificultado una ejecución más efectiva y con mayor impacto:

En febrero, se realizó una feria para emprendedores. Sin embargo, según un informe recibido, existía un rubro de \$5.734, de los cuales \$3.200 fueron destinados a servicios artísticos, y el resto a sonido y logística. Esta inversión fue justificada como parte de la producción de una feria dirigida a mujeres adultas mayores y en situación de vulnerabilidad. No obstante, los costos reportados no coinciden con la realidad del evento, no hubo apoyo de la publicidad y se desconoce los artistas generando dudas sobre el uso efectivo de los recursos, razón por la que fue fiscalizado y está en CONTRALORIA

A lo largo del año, la mayoría de las actividades se realizaron sin el respaldo logístico y comunicacional adecuado por parte del Ejecutivo del GAD de Alangasí. Entre las principales falencias se destacan:

- Falta de publicidad oportuna para las ferias y eventos.
- Ausencia de material gráfico o fotografías para promocionar a los emprendedores y sus productos.
- No se proporcionaron carpas ni equipos logísticos, lo que obligó a recurrir a recursos personales o prestados.
- La contratación de artistas se realizó sin difusión previa y, en varios casos, sin claridad sobre los criterios de selección o el presupuesto invertido.

Estas limitaciones afectaron la visibilidad, participación y alcance de las ferias y actividades planificadas. A pesar de ello, se logró cumplir mis metas como Vicepresidenta gracias a la voluntad y autogestión de las comisiónes que presido, de mi trabajo y de las personas voluntarias.

GRACIAS POR SU

ATENCIÓN